



Città di Segrate

Avviso pubblico finalizzato ad acquisire manifestazioni d'interesse Calendario eventi 2026 – Comune di Segrate

1. ENTE

Comune di Segrate
Via Primo Maggio 20054 - Segrate (MI)
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150
Pec: comunesegrate@pec.it

2. OGGETTO

Il Comune di Segrate, in conformità con la Deliberazione di Giunta n. 115 del 14/10/2025, ha approvato il calendario delle iniziative per l'anno 2026, e intende aprire una procedura per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse finalizzate alla partecipazione agli eventi previsti ed eventuali ulteriori proposte che possano arricchire l'offerta culturale, sociale e ricreativa per la città.

Il presente avviso è volto ad acquisire manifestazioni d'interesse e proposte progettuali da parte di soggetti interessati alla realizzazione dei seguenti eventi nel corso dell'anno 2026:

- Festa della polenta (27-28 febbraio, 1 marzo)
- Festa della birra (24-25-26 aprile)
- Festival della pizza (1-2-3 maggio)
- Street food (11-12-13 settembre)

Per quanto concerne l'iniziativa dello street food in occasione della festa cittadina (11/13 settembre 2026) si evidenzia che è richiesto un rimborso spese forfettario minimo di euro 500,00 che sarà utilizzato per la copertura della spesa per buoni pasto da poter erogare ai collaboratori, a diverso titolo, per la realizzazione dell'evento Festa Cittadina e di una quota parte delle spese sostenute per i servizi di supporto.

Sarà inoltre considerata la realizzazione a propria cura e spese di un evento musicale secondo le indicazioni dell'Ente.

Vista l'entità della Festa Cittadina, i soggetti interessati all'iniziativa dello street food dovranno garantire:

- Numero minimo di stand gastronomici: almeno 25 postazioni di somministrazione;
- Sicurezza: presenza obbligatoria di vigilanza notturna, personale qualificato per la prevenzione incendi e primo soccorso per tutta la durata dell'evento (N.B.: gli addetti al primo soccorso e antincendio devono svolgere esclusivamente quella mansione (non potranno svolgere la propria attività agli stand); disponibilità di estintori adeguati in base alle normative vigenti e al tipo di attività svolta;
- Servizi igienici: installazione di un numero adeguato di bagni chimici, con manutenzione e pulizia costante;
- Gestione rifiuti: implementazione di un sistema efficace di raccolta differenziata e smaltimento.
- **Documentazione:** dichiarazione di conformità degli impianti elettrici ai sensi del D.M. 37/2008, completa di allegati obbligatori e certificato CCIAA.
- **Protezione elettrica:**
 - Interruttori magnetotermici differenziali per cavi, pannelli e prese.
 - Interruttori di protezione adeguati alle prese a spina (corretto dimensionamento In).
 - Pulsanti di sgancio generale per le varie alimentazioni.
 - Protezioni idonee per garantire i corretti gradi IP dei componenti installati.
- **Sicurezza ed emergenza:**
 - Impianto di illuminazione di emergenza/sicurezza con relativa verifica strumentale (torri faro).
 - Verifica iniziale dell'impianto di messa a terra (dispersione).

Palazzo Comunale
via Primo Maggio 20054 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 **Fax** 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - **P.I.** 01703890150



- **Cavi e collegamenti:**
 - Tutti i cavi di alimentazione con adeguate protezioni meccaniche e protetti da canaline passacavo carrabili.
 - Colonnine e punti di alimentazione dotati di idonee transenne.
- **Dichiarazioni di conformità** degli impianti alla regola dell'arte gas GPL complete dei relativi allegati obbligatori e certificati di iscrizione alla CCIA.
- **Certificato di reazione al fuoco per ogni gazebo**

In breve: **impianti a norma, protezioni elettriche adeguate, sicurezza (terra ed emergenza), corretto uso delle prese e posizionamento sicuro delle attrezzature.**

3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno manifestare il proprio interesse **entro il termine perentorio del 18/01/2026, ore 23:59**, inviando all'indirizzo Pec: **comunesebrate@pec.it**, la seguente documentazione:

- **Allegato 1**, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante (in alternativa, è possibile scansionare il documento sottoscritto con firma olografa, allegando la copia fotostatica di un documento d'identità valido del sottoscrittore);
- **Proposta progettuale;**
- **Elenco delle iniziative analoghe già organizzate e realizzate per altre amministrazioni pubbliche negli anni 2024-2025.**

4. FINALITÀ E RISERVE

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse, senza che ciò comporti alcun obbligo per il Comune di procedere alla selezione o all'affidamento. Qualora pervengano più manifestazioni di interesse, il Comune potrà individuare la proposta progettuale ritenuta più idonea a propria esclusiva e insindacabile discrezionalità, anche tenendo conto della qualità e dei costi della proposta, senza obbligo di motivazione o di comunicazione delle ragioni della scelta. Il Comune si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura in qualsiasi momento.

Le manifestazioni di interesse pervenute potranno altresì essere utilizzate, su indicazione dell'Amministrazione comunale, anche per eventi relativi all'anno 2027.

5. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative al presente Avviso dovranno essere inviate al Comune di Segrate al seguente indirizzo e-mail: cultura@comune.segrate.mi.it

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR- Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei Dati Personali), nell'ambito della presente procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Segrate con sede Via Primo Maggio 20054 - Segrate (MI), Pec: comunesebrate@pec.it. Il responsabile della protezione dei dati personali, nominato dal Comune di Segrate ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo mail dpo@comune.segrate.mi.it.

7. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Patrizia Bellagamba.



Città di Segrate

Il Dirigente

Dott.ssa Patrizia Bellagamba

F.to digitalmente



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI
(Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Segrate si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

TRATTAMENTO: definizione

Per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

I dati personali saranno trattati nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti **dal Comune di Segrate, quale stazione appaltante**, e il trattamento sarà finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, come previsto dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti dalla Legge sugli Appalti.

Anche il trattamento di eventuali dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio e necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti.

L'eventuale mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI



I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento (ad esempio altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia);
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Segrate e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio. La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il **diritto di accesso** dell'interessato (articolo 15) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]*";
- il **diritto di rettifica** (articolo 16) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa*";
- il **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) (articolo 17) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]*";
- il **diritto di limitazione di trattamento** (articolo 18) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]*";
- il **diritto alla portabilità dei dati** (articolo 20) "*L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]*";
- il **diritto di opposizione** (articolo 21) "*L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]*."



L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Segrate con sede in via primo Maggio snc **al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato** scrivendo all'indirizzo mail: segrate@postemailcertificata.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Segrate ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche **per l'esercizio dei diritti degli interessati**, all'indirizzo email: (dpo@comune.segrate.mi.it) o via posta all'indirizzo DPO c/o Comune di Segrate, via Primo Maggio, 20054, Segrate (MI)

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).